

Autor: Benjamin Ehlers
Erstellt: 16. Februar 2017 um 18:44:31
Geändert: 16. Februar 2017 um 21:05:10

Notizbuch: Schule
Schlagwörter: Schulkonferenz

Ort: Neustädter Straße 60 20355 Hamburg
Deutschland

Protokoll der Schulkonferenz

Die Schulleitung stellt fest, dass 16 stimmberechtigte Mitglieder der Schulkonferenz anwesend sind.

TOP 1: Votum zur Bestätigung von Bianca Thies als Abteilungsleiterin

Bianca Thies stellt die Grundzüge ihrer Arbeit als Abteilungsleiterin dar.

Benjamin Ehlers beantragt geheime Abstimmung.

Votum: 14 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme, 1 Enthaltung

Somit spricht die Schulkonferenz Bianca Thies das Vertrauen mit großer Mehrheit aus.

TOP 2: Besetzung des Ganztagsausschusses nach §56 HmbSG

Thomas von Fintel stellt den rechtlichen Rahmen der folgenden Besetzung vor. Im Kern der heutigen Abstimmung steht die Zahl der Mitglieder des Ganztagsausschusses, damit die Gremien über die personelle Besetzung abstimmen können.

Es folgt eine kurze Diskussion über mögliche Besetzungen des Ganztagsausschusses. Folgende Besetzungen stehen zur Abstimmung:

1. 4 Vertreter*innen je Gruppe
2. 2 Vertreter*innen + 2 stellvertretende Vertreter*innen je Gruppe

Votum: Auf Vorschlag 1 entfallen 11 Stimmen. Auf Vorschlag 2 entfallen 5 Stimmen.

Somit wird der Ganztagsausschuss mit jeweils 4 Vertreter*innen aus dem Schülerrat, dem Elternrat und der Lehrerkonferenz besetzt.

TOP 3: Informationen zur Schulentwicklung

Birgit Singh-Heinike stellt die Grundzüge des Vorschlags eines Teils der Leitungsgruppe zur Änderung der Schulstruktur vor. Es folgen Verständnisfragen, die von der Schulleitung beantwortet werden.

TOP 4: KERMIT-Ergebnisse

Birgit Singh-Heinike informiert über die KERMIT-Informationsveranstaltung im Elternrat am 22.2., bei der Benjamin Ehlers die schulischen Leistungsdaten vorstellt. Im weiteren wird dieser Punkt auf eine folgende Sitzung vertagt.

TOP 5: Sitzungstermine

Thomas von Fintel schlägt vor, dass sich die Schulkonferenz im Monatsturnus trifft. Die Schulleitung informiert über die Sitzungstermine im zweiten Schulhalbjahr.

TOP 6: Verschiedenes und Anträge

Die Schulsprecher stellen ihre Anträge vor.

Antrag 1 (Verlassen des Schulgeländes in Altona): Thomas von Fintel klärt über die rechtlichen Rahmenbedingungen auf. Es folgt eine Diskussion über die Zulässigkeit des Antrags. Thomas von Fintel beantragt die Vertagung auf die nächste Sitzung der Schulkonferenz (J: 8, N: 6, E: 2). Der Antrag wird auf der nächsten Sitzung der Schulkonferenz erneut aufgerufen.

Antrag 2 (Frühstück auf St. Pauli): Sabedin Rasiti erklärt als Standortsprecher die Situation in St. Pauli. Es folgt eine Diskussion über den Antrag. Es folgt die Abstimmung über den Antrag (J: 10, N: 0, E: 6). Damit ist der Antrag angenommen.

Antrag 3 (Information über Veränderungen in der Schule): Es gibt eine kurze Diskussion über den Antrag. Es folgt die Abstimmung über den Antrag (J: 14, N: 0, E: 2). Damit ist der Antrag angenommen.

Antrag 4 (Wasserspender): Dieter Lambrecht erklärt die Rahmenbedingungen. Es folgt eine kurze Diskussion. Die Schulsprecher ändern die angegebene Frist in 6 Wochen. Die Schulkonferenz stimmt dem Antrag einstimmig zu. Damit ist der Antrag angenommen.

Birgit Singh-Heinike schließt die Sitzung der Schulkonferenz um 21:05 Uhr.

Protokoll: Benjamin Ehlers



PDF-Datei

Schulsprecher am Hafen

schulsprecheramhafen@gmail.com

Antrag an die Schulkonferenz 16.02.2016

Die Schulkonferenz beschließt:

Alle Schüler werden gleich behandelt. Die Schülerinnen und Schüler der Klasse 10 am Standort Altona dürfen das Schulgelände für nicht private Besorgungen verlassen.

Schulsprecher am Hafen

schulsprecheramhafen@gmail.com

Antrag an die Schulkonferenz 16.02.2016

Die Schulkonferenz beschließt:

Die Schulleitung soll dafür sorgen, dass am Standort St. Pauli in der Cafeteria in den nächsten vier Wochen ein Wasserspender der Hamburger Wasserwerke installiert wird, so dass aller Schüler kostenlos Trinkwasser bekommen können.

Für die Schüler an der Oberstufe soll es auch dieses Angebot geben. Die Schulleitung soll entsprechende Verhandlungen mit den Eigentümern der Gebäude aufnehmen und berichten. Ob am Standort Altona auch noch ein Wasserspender installiert wird, soll die Schulleitung mit der Leitung vom Gymnasium Struenseestraße besprechen.

Schulsprecher am Hafen

schulsprecheramhafen@gmail.com

Antrag an die Schulkonferenz 16.02.2016

Die Schulkonferenz beschließt:

Die Schulleitung soll dafür sorgen, dass alle Schüler und Eltern informiert werden, wenn Wichtiges an der Schule geschieht oder geplant wird. Die Ergebnisse von Wahlen (z.B. der Schulsprecher usw.) und Beschlüsse der Schulkonferenz soll die Schulleitung öffentlich machen werden.

Die Schulleitung soll auch neue Mitarbeiter (Lehrer, Sozialarbeiter, Büromitarbeiter) vorstellen, wenn sie ihre Arbeit aufnehmen.

Wir wollen auch wissen, wenn Mitarbeiter (Lehrer usw.) die Schule verlassen.

Schulsprecher am Hafen

schulsprecheramhafen@gmail.com

Antrag an die Schulkonferenz 16.02.2016

Die Schulkonferenz beschließt:

Das Frühstücksangebot für alle Schülerinnen und Schüler am Standort St. Pauli soll besser werden. Es soll ein gesundes, nahrhaftes und abwechslungsreiches Frühstück zu einem günstigen Preis geben. Es soll auch Getränke geben (z.B. warmen Kakao).

Die Schüler sollen das Frühstück in der Cafeteria bekommen und dort essen können.